



ALLEGATO ALLA CARTA DEI SERVIZI RSA COSTI A CARICO DEGLI OSPITI

Rette di degenza

TIPOLOGIA DI POSTO LETTO	RETТА GIORNALIERA	PERIODO DI PERMANENZA
Accreditati a contratto	T. indeterminato: € 73 T. determinato: € 79	Minimo 90 giorni Minimo 30 giorni – massimo 90 giorni
Accreditati a contratto Alzheimer	T. indeterminato: € 80 T. determinato: € 86	Minimo 90 giorni Minimo 30 giorni – massimo 90 giorni
Accreditati	T. indeterminato: € 93 T. determinato: € 99	Minimo 90 giorni Minimo 30 giorni – massimo 90 giorni
Autorizzati di sollievo	T. determinato: € 95	Minimo 30 giorni – massimo 90 giorni

Supplementi e condizioni agevolate

- Stanza singola richiesta dall'Ospite o da chi ne dispone l'inserimento: maggiorazione di € 10/giorno.
- Inserimento di più Ospiti con lo stesso familiare in qualità di Garante: sconto di € 6/giorno sulla retta giornaliera dal 2° Ospite in poi.

1

Servizi aggiuntivi esclusi dalla retta

Farmaci e presidi di assorbimento per incontinenti	L'Ospite accolto su posto accreditato e autorizzato di sollievo rimane a carico del proprio Medico di Medicina Generale, al quale compete la prescrizione delle terapie farmacologiche e degli ausili necessari. Il familiare, o la persona che ha richiesto l'accesso al servizio, deve provvedere a consegnare agli infermieri della RSA i farmaci e gli ausili prescritti, così come le eventuali prescrizioni di accertamenti, al fine di garantire la continuità della cura e dell'assistenza. Nella eventualità il familiare fosse impossibilitato a fornire i farmaci e/o i presidi di assorbimento per incontinenti, saranno addebitati i seguenti costi: • Farmaci messi a disposizione dalla RSA: si addebiterà il costo sostenuto da Fondazione • Presidi di assorbimento per incontinenti: € 2/giorno
Trasporti	Se effettuati con automezzo di Fondazione: • € 0,60 per chilometro percorso • € 25/h se accompagnato da un Operatore • € 10 una tantum se accompagnato da un Volontario

	Se effettuati da altro ente (es. trasporti con ambulanza o altro tipo di trasporto protetto) le tariffe sono determinate dall'ente erogatore stesso e fatturate direttamente all'Ospite.		
Podologo	Le tariffe variano a seconda del numero di Ospiti da trattare: • Accesso per intervento fino a 3 Ospiti: € 50 cadauno • Accesso per intervento da 4 a 6 Ospiti: € 40 cadauno • Accesso per intervento oltre i 6 Ospiti, in questo caso se: ○ a bassa intensità di intervento: € 30 cadauno ○ a media intensità di intervento: € 35 cadauno ○ ad alta intensità di intervento: € 40 cadauno		
Parrucchiera	• Shampoo + piega: € 16 • Solo taglio: € 16 • Shampoo + taglio + piega: € 23 • Colore: € 35 • Permanente: € 35		
Barbiere	• Shampoo + taglio (con rimozione peli orecchio e naso): € 14,00		
Visite mediche specialistiche con Medici convenzionati con Fondazione		<u>Visita programmata per due Ospiti</u> (costo per Ospite)	<u>Visita urgente o programmata per singolo Ospite</u>
	• Visita Logopedica	€ 35	€ 70
	• Visita Fisiatrice	€ 60	€ 120
	• Visita Gastroenterologica	€ 60	€ 120
	• Prestazione Gastroenterologica per sostituzione PEG con fornitura	€ 100	€ 160
	• Visita Pneumologica:		
	↳ solo Pneumologo	€ 60	€ 120
	↳ solo Infermiere	€ 35	€ 70
	↳ Pneumologo + Infermiere	€ 95	€ 190
	• Visita Psichiatrica	€ 60	€ 120
	• Visita Infettivologo	€ 60	€ 120
	• Visita Nefrologo	€ 60	€ 120
	Rimborso km	Il rimborso fatturato dallo specialista sarà suddiviso tra gli Ospiti visitati	Il rimborso fatturato dallo specialista sarà interamente a carico dell'Ospite
Rilascio copia cartella clinica	€ 30 sia per il rilascio di copia cartacea che su supporto informatico		
Pranzo in famiglia	Il costo del pasto è di € 12 per ciascun familiare partecipante		

Condizioni generali di pagamento della retta e dei servizi aggiuntivi

- La retta decorre dalla data di ingresso. L'Ospite e/o la persona che ne chiede l'inserimento ha facoltà di chiedere di poter posticipare la data di ingresso, prenotando il posto letto:
 - Per un massimo di 3 giorni, sui posti letto a contratto ordinari e Alzheimer
 - Senza limiti di tempo, per i posti letto accreditati e autorizzati di sollievoLa retta è comunque dovuta dalla data di ingresso comunicata dalla Fondazione.
- La retta è fatturata per mese di competenza e deve essere pagata come di seguito descritto:
 - La retta afferente al mese d'ingresso deve essere pagata entro 5 giorni dall'emissione della fattura mediante bonifico bancario.
 - Per i mesi successivi, Fondazione emetterà entro i primi giorni di ogni mese regolare fattura avente ad oggetto l'ammontare della retta relativa al mese di competenza e i costi dei servizi aggiuntivi esclusi dalla retta relativi al mese precedente. Il pagamento deve essere effettuato entro il giorno 15 del mese di pertinenza preferibilmente mediante addebito sul conto corrente o, in caso di impossibilità, bonifico bancario.
- La retta è dovuta per l'intero periodo minimo di permanenza previsto dal contratto sottoscritto (90 giorni per i ricoveri a tempo indeterminato, 30 giorni per i ricoveri a tempo determinato), fatto salvo il decesso dell'ospite.
- Ai fini del mantenimento del posto letto, la retta è dovuta anche in caso di assenza. Per i soli posti letto a contratto ordinari e Alzheimer, dal 31° giorno di assenza -anche non consecutivo- l'Ospite e/o il Terzo è tenuto al pagamento anche della quota Sosia.
- In caso di decesso, non viene contabilizzato l'ultimo giorno di degenza.
- In caso di dimissione, non viene contabilizzato l'ultimo giorno di degenza se l'Ospite viene dimesso nell'arco della mattinata e non usufruisce del pranzo. Qualora usufruisse del pranzo, è dovuto il pagamento di una quota forfait di € 35. La comunicazione di dimissione deve essere effettuata per iscritto, con preavviso di almeno 5 giorni lavorativi. Il mancato rispetto del termine di preavviso comporta l'obbligo di pagamento delle rette giornaliere corrispondenti ai giorni di mancato preavviso. In caso di dimissione prima dello scadere del periodo minimo di permanenza, sarà comunque dovuto il pagamento delle rette per l'intero periodo minimo di permanenza.
- In caso di ritardato pagamento vengono applicati gli interessi di mora con le modalità indicate nel contratto d'ingresso.

Deposito cauzionale

A. Importi

L'ingresso in struttura è subordinato al versamento preliminare da parte dell'Ospite (anche rappresentato da Tutore, Curatore o Amministratore di Sostegno) o da parte del Terzo che si assume l'obbligazione di pagamento (identificato nel Contratto di Ingresso) di un deposito cauzionale fruttifero in favore di Fondazione, determinato dal Consiglio di Amministrazione e di importo non superiore a una mensilità di retta di degenza.

Tale deposito cauzionale deve intendersi a titolo di cauzione e garanzia del regolare pagamento dei corrispettivi e delle obbligazioni pecuniarie a qualsiasi titolo dovuti in favore di Fondazione medesima durante la permanenza dell'Ospite in struttura nonché quale ristoro di eventuali danneggiamenti arrecati dall'Ospite durante la degenza.

Gli importi del deposito cauzionale sono i seguenti:

- Posto letto accreditato a Contratto ordinario: € 2.200
- Posto letto accreditato a Contratto Alzheimer: € 2.400

- Posto letto Accreditato: € 2.800
- Posto letto Autorizzato di Sollievo: € 2.800

B. Modalità di restituzione

Nel Contratto di ingresso, al momento della stipula, viene dichiarato il nominativo della persona (Ospite o Terzo) che ha effettuato il versamento del deposito cauzionale.

- Se il versamento è stato effettuato dall'Ospite, la restituzione avverrà:
 - A favore dell'Ospite, in caso di dimissione dello stesso
 - A favore degli eredi, in caso di decesso dell'Ospite. In questo caso la condizione di erede va dimostrata mediante presentazione di atto notorio o certificazione sostitutiva di atto di notorietà. La restituzione avverrà in quota parte a favore di tutti gli eredi che dovranno sottoscrivere l'apposito modulo rilasciato da Fondazione sul quale va indicato il codice Iban su cui effettuare il versamento e la quota spettante. La restituzione potrà essere effettuata anche mediante unica soluzione a favore di un unico erede solo se quest'ultimo risulti munito di procura notarile sottoscritta da ciascuno degli altri eredi, delega autorizzante Fondazione a dare corso alla restituzione del deposito in favore dell'erede delegato mediante bonifico su codice IBAN comune e concordemente individuato da tutti gli eredi deleganti.
- Se il versamento è stato effettuato dal Terzo che si obbliga in solido al pagamento di tutti gli oneri economici, la restituzione del deposito avverrà in suo favore sia in caso di dimissione che di decesso dell'Ospite.